

**Министерство образования и молодежной политики  
Свердловской области**

**Государственное автономное профессиональное образовательное  
учреждение  
Свердловской области  
«Нижнетагильский техникум металлообрабатывающих производств и сервиса»**

ВЫПИСКА ИЗ ПРОТОКОЛА

30.01.2024 г.

№ 06

заседания Педагогического совета

Председатель: Гриценко Н.В., директор НТТМПС

Секретарь: Коровина Э.М., зам директора по УР

Присутствовали: 50 человек

ПОВЕСТКА ДНЯ:

- Анализ адаптационно периода студентов 1 курса (Казакова Т.Э., Мухина Л.Н., Иваниенко Т.А., Перегуд О.А.)
- Анализ процесса освоения программ обучающимися техникума за 1 полугодие 2023-2024 уч.года (Шаймарданова О.В.)
- «Поколение Z» Особенности эффективного взаимодействия со студентами, рожденными с 2000-2011 гг (Трапезникова Е.Н.)
- Решение индивидуальных вопросов и проблем с обучающимися.
- Разное

ХОД ЗАСЕДАНИЯ

1) По первому вопросу заслушали Казакову Т.Э. с анализом адаптационного периода студентов 1 курса. Татьяна Эдуардовна доложила об основных вопросах адаптации: адаптация к коллективу группы в новом составе, актуализация учебной мотивации, необходимость взять ответственность за успешность своего профессионального образования на себя, адаптация к качественному и количественному росту «трудности» обучения, рост интереса к противоположному полу, персонификация своей половой роли. Представила результаты входного контроля.

Дисциплина	Входной контроль			
	Не соответствует стандарту	«3» узнавание	«4» репродуктивный	«5» продуктивный
Информатика	54,5%	45,5%	-	-
Химия	35%	55%	10%	-
Физика	50%	44%	6%	-
Математика	53%	44%	3%	-
Литература	38%	31%	20%	11%
Русский язык	14,5%	30%	47%	8,5%
История	17,5%	66%	16,5%	-
География	13%	38%	35%	11%
Ин.яз	19%	29%	47%	5%
Ф/К	15%	10%	38%	37%

О вопросах организации самостоятельной жизни первокурсников доложила Мухина Л.Н., социальный педагог. Об адаптации первого курса студентов заочной формы обучения доложила зав. отделением Иваниенко Т.А.

Казакова Т.Э. И перегуд О.А. транслировали видеоролик с ответами студентов первого курса об основных ожиданиях и проблемах.

2) По второму вопросу заслушали Шаймарданову О.В., зав. отделением. Ольга Владимировна доложила о результатах освоения образовательных программ по итогам 1й полугодие 2023/2024 учебного года.

3) По третьему вопросу заслушали психолога Е.Н. Трапезникову, которая дала характеристику «Поколения Z» и рекомендации по работе со студентами.

4) По четвертому вопросу заслушали Богданову М.М. с характеристикой обучающегося Безбородова К.М., студента группы 201 (характеристика прилагается). На педсовете присутствовала законный представитель Тотчева Е.С. Заслушали преподавателей Канаеву С.М., Ю Тарасову С.А..

Коровина Э.М. предложила: обязать студента исключить пропуски занятий без уважительной причины, дать срок для ликвидации задолженностей до 10 февраля, в случае невыполнения постановления отчислить за невыполнение учебного плана.

ПРОГОЛОСОВАЛИ: ЗА – 50 ч., ПРОТИВ – нет, ВОЗДЕРЖАЛИСЬ – нет.

С решением представитель и студент ознакомлены под подпись (прилагается).

5) По четвертому вопросу заслушали Шаймарданову О.В., зав. отделением, с характеристикой на обучающихся и предложением отчислить за невыполнение учебного плана и нарушение Правил внутреннего распорядка:

- 1) Финадеев К.М., группа 405ТМ,
- 2) Харитонов А.О. группа 101,
- 3) Обухов В.А., группа 101,

ПРОГОЛОСОВАЛИ: ЗА – 50 ч., ПРОТИВ – нет, ВОЗДЕРЖАЛИСЬ – нет.

В ходе обсуждений Педагогический совет принял РЕШЕНИЕ:

1. Продолжить процесс педагогического сопровождения первокурсников, направленный на формирование ответственности, потребности в учении, повышения самосознания и самооценки (*ответственные: кураторы, преподаватели, администрация техникума*)

2. Кураторам включить в график воспитательной работы посещение общежития (1 раз в 2 недели) с целью проверки жилищно-бытовых условий, проживающих в общежитии студентов своей группы. Сдать график посещений февраль – март до 5 февраля (Мухиной Л.Н.). (*ответственные: социальный педагог – Мухина Л.Н., кураторы групп*)

3. Разнообразить досуговую деятельность студентов, проживающих в общежитии. (*ответственные: социальный педагог – Мухина Л.Н., педагоги – организаторы Ермакова Ю.В., Безденежных Е.С., воспитатель - Мальцева Т.А.*)

4. Разработать памятку для студентов – первокурсников заочного отделения, обновить пакте методических рекомендаций (*ответственные: зав. заочным отделением – Иваниенко Т.А., методист заочного отделения – Богданова М.М.*)

5. В целях повышения качества преподавания необходимо дифференцировать объем и сложность содержания заданий в соответствии с возможностями обучающихся, разнообразить задания, в соответствии с профессиональной направленностью дисциплины, отбирать формы, методы, приемы, средства, темп обучения в соответствии с учебными возможностями обучающихся. (*ответственные: кураторы, преподаватели, администрация техникума*)

6. Повышение уровня психологической культуры общения со студентами техникума в соответствии с представленными рекомендациями. (*ответственные: кураторы, преподаватели, администрация техникума*).

7. Студенту гр. 201 Безбородову: исключить пропуски занятий без уважительной причины, дать срок для ликвидации задолженностей до 10 февраля, в случае невыполнения постановления отчислить за невыполнение учебного плана.

8. Отчислить студентов за невыполнение учебного плана и нарушение Правил внутреннего распорядка НТТМПС:

- 1) Финадеев К.М., группа 405ТМ,
- 2) Харитонов А.О. группа 101,
- 3) Обухов В.А., группа 101,

Председатель



Н.В. Гриценко